

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

**Уфимский филиал Финуниверситета**

(наименование структурного подразделения)

СОГЛАСОВАНО

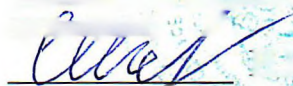
ОРПТО ОП №4 СУ МВД России

по г. Уфе

(наименование организации)

заместитель начальника полковник

\_\_\_\_\_ рителя



\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ .

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора Уфимского  
филиала Финуниверситета



\_\_\_\_\_. Батталова

\_\_\_\_\_ 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

производственной практики (по профилю специальности)

по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»

(код и наименование)

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности: 40.02.04 «Юриспруденция»

(код и наименование)

Организации – партнеры

Рецензент:

И.И. Хисамов, заместитель начальника подполковник юстиции

(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Разработчики:

К.В. Кадочникова – ВКК преподаватель, , А.Р. Мусина, Л.Р. Саетгалиева – преподаватели Уфимского филиала Финуниверситета

(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии правовых дисциплин.

(наименование)

Протокол от «28» 08 2025 г. № 1

Председатель предметной (цикловой) комиссии

  
(подпись)

Р.Ф. Ванюшова

(инициалы, фамилия)

## **РЕЦЕНЗИЯ**

**на рабочую программу производственной практики по ПМ 01.**

**«Правоприменительная деятельность»**

для специальности 40.02.04 «Юриспруденция», преподавателей Уфимского филиала Финуниверситета Мусиной А.Р. Саетгалиевой Л.Р. Кадочниковой К.В.

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом профессионального образования и учитывает государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Производственная практика студентов является составной частью образовательного процесса теоретического обучения и предусматривает приобретение необходимых умений, навыков и опыта работы по специальности.

Задачами практики являются:

- обеспечение готовности выпускников и выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями;
- расширение круга формируемых умений и навыков исполнение их по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- обеспечение неразрывной связи практического и теоретического обучения.

При прохождении практики студенты приобретают навыки ведения документации, формируют правосознание и профессиональное мышление, начинают лучше понимать основные направления юридической деятельности.

Рекомендуется для использования в учебном процессе для специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Рецензент:

Заместитель начальника  
ОРПТО ОП №4 СУ УМВД России по г.Уфе  
подполковник юстиции



Хисамов И.И.

## РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу производственной практики по ПМ 01.**

**«Правоприменительная деятельность»**

для специальности 40.02.04 «Юриспруденция», преподавателей Уфимского филиала Финуниверситета Мусиной А.Р. Саетгалиевой Л.Р. Кадочниковой К.В.

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с рекомендациями по составлению рабочих программ и содержит: паспорт рабочей программы, в которой отражены цели и задачи производственной практики, а также требования к умениям и знаниям студентов в результате освоения производственной практики, структуру и содержание производственной практики в разрезе объема часов профессионального модуля.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом профессионального образования и учитывает государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Производственная практика студентов является составной частью образовательного процесса теоретического обучения и предусматривает приобретение необходимых умений, навыков и опыта работы по специальности.

При прохождении практики студенты приобретают навыки ведения документации, формируют правосознание и профессиональное мышление, начинают лучше понимать основные направления юридической деятельности.

В целом, представленные структура и содержание рабочей программы производственной практики логичны и последовательны, а также соответствуют требованиям ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Рецензент:

Преподаватель УФФУ  
при Правительстве РФ

Ванюшова Р.Ф.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9

# 1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

### 1.1.3. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по видам профессиональной деятельности студент должен:

Вид деятельности	
Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>– информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан;</li> <li>– формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;</li> <li>– подготовки проектов решений; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;</li> <li>– анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;</li> <li>– пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;</li> <li>– определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;</li> <li>– составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений</li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;</li> <li>– основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;</li> <li>– основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;</li> <li>– признаки состава преступления; стадии уголовного судопроизводства;</li> <li>– правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования;</li> <li>– процесс доказывания и его элементы;</li> <li>– меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;</li> <li>– правила проведения следственных действий;</li> <li>– основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;</li> <li>– производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;</li> <li>– особенности производства по отдельным категориям уголовных дел</li> </ul>

1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики (по профилю специальности)

Всего часов 216 из них

на освоение ПМ 01 - 72

на освоение ПМ 02 - 72

на освоение ПМ 03 - 72

## 2. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов производственной практики профессионального модуля	Количество часов, всего	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	ПП.01.01 Производственная практика	72	х	х	х
В том числе:		х	х	х	х
ПК 1.1, ПК 1.2. ОК 01- ОК 07, ОК 09	Раздел 1. МДК. 01.01 Административный процесс	24	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка, изучение положений учетной политики объекта практики.	Тема: Требования охраны труда.	6
			Обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения, сбор, обработка информации.	Тема: Анализ структуры предприятия	6
			Участие в отдельных видах юридической деятельности (оформление юридических документов, проектов договоров, изучение информационных баз данных, статистики)	Тема: Юридическое сопровождение деятельности предприятия	6
			Осуществление учета и хранение находящихся в производстве и законченных исполнением судебных и арбитражных дел; Изучение практики деятельности судебных органов с целью разработки соответствующих предложений об	Тема: Контроль за деятельностью предприятия	6



			устранении выявленных недостатков и улучшении их деятельности.		
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	Раздел 2. МДК.01.02 Трудовое право	24	Участие в отдельных видах юридической деятельности (оформление юридических документов, проектов трудовых договоров, изучение информационных баз данных); оформление документов правового характера (коллективный договор (с приложениями), правила внутреннего трудового распорядка.	Тема: Содержание работы отдела кадров предприятия.	6
			Совершенствование навыков составления различной юридической документации. Участие в подготовке обоснованных ответов на обращения граждан.	Тема: Анализ судебной практики данного предприятия по трудовым спорам	12
			Изучение практики деятельности судебных органов с целью разработки соответствующих предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении их деятельности. Закрепление, систематизация, конкретизация знаний о нормативно-правовом регулировании организации и деятельности организации.	Тема: Несчастные случаи на производстве	6
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	Раздел 3. МДК. 01.03 Гражданский процесс	24	Закрепление, систематизация, конкретизация знаний о нормативно-правовом регулировании деятельности судов общей юрисдикции.	Тема: Деятельность судов общей юрисдикции	12
			Совершенствование навыков составления различной юридической документации (исковые заявления, судебный приказ, жалобы в суды общей юрисдикции). Осуществление учета и хранение находящихся в производстве и законченных исполнением судебных	Тема. Исковая и претензионная деятельность	12

			гражданских дел. Анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных дел. Сбор статистического материала, необходимого для написания практических положений отчета. Подготовка отчета о прохождении производственной практики с приложением соответствующих документов.		
Всего	**	x	x	72	Всего

3. Условия реализации программы производственной практики (по профилю специальности)

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличия учебного кабинета и баз производственной практики.

4. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

Контроль и оценка результатов практики осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью студента на производственной практике (по профилю специальности), анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (например: отчет о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики). В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
<ul style="list-style-type: none"> <li>– информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан;</li> <li>– формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;</li> <li>– подготовки проектов решений; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления;</li> <li>– ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;</li> <li>– разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;</li> <li>– анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;</li> <li>– пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;</li> <li>– определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;</li> <li>– составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений;</li> <li>– действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;</li> <li>– основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;</li> <li>– признаки состава преступления; стадии уголовного судопроизводства;</li> <li>– правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования;</li> <li>– процесс доказывания и его элементы;</li> <li>– меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;</li> <li>– правила проведения следственных действий;</li> <li>– основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;</li> <li>– производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;</li> <li>– особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.</li> </ul>	<p>Интерпретация результатов, наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения производственной практики. Оценка отчета по практике.</p>